Prefeitura do Município de Jaguariúna

Rua Alfredo Bueno, nº 1235 – Centro - CEP 13820-000 - Fone: (19) 3867-9700 - Fax (19) 3867-9850.
JAGUARIÚNA - SP

FOLHA DE OCORRÊNCIAS	
Nome do Avaliado:	
Cargo de origem:	Período Avaliado: ___ / ___ / ____
Matrícula: Data de Admissão: ____ / ____ / ____	Secretaria do servidor Avaliado:

SI – Situação identificada:
SP – Solução proposta:
RO – Resultado obtido:
Observação:

Assinatura do avaliado:		**Data: ___ / ___ / ____**
Assinatura do avaliador:		**Data: ___ / ___ / ____**

AENÇÃO: Esta folha deverá permanecer na unidade e deverá ser devolvida grampeada juntamente ao Instrumento de Avaliação. As anotações devem ser feitas sempre que constatadas as ocorrências. São consideradas ocorrências as faltas injustificadas, os atrasos, bem como todas as observações positivas e negativas sobre a avaliação do funcionário.

Ninguém pode excluir inteiramente do seu trabalho o elemento necessidade.
Ralph Waldo Emerson